

令和7年度座間市省エネ家電買換え支援事業業務委託に関する質問に対する回答

	質問（質問内容は原文ママ）	回答
1	対象と想定される店舗の一覧表をご共有いただくことは可能でしょうか。	仕様書4頁「5 業務内容 (2) システム構築・保守運用 イ 店舗登録申請システム」について記載しております。申請システムの開設期間内に、登録希望の店舗から申請を受け、登録する予定ですので、現状で一覧表の共有はできません。
2	電話番号の指定は特になく、050番号等でも問題ないという認識でよろしいでしょうか。	御認識のとおりです。
3	昨年度実施時の月別入電件数もしくは今年度の入電想定件数をご教示いただけますでしょうか。	令和7年度に初めて実施する事業のため、月別入電件数の実績及び入電想定件数共に御提示できません。
4	郵送で申請を受け付ける場合、私書箱等を利用した際の郵送受領は問題ないでしょうか。また、メールで受領する場合、メールアドレスやドメインの指定はございますでしょうか。	私書箱等を利用した際の郵送受領は問題ございません。また、メールで受領する場合のアドレス及びドメインの指定はございません。
5	ア～エの提出物の中で、代表者の押印が必要な書類がありましたら、ご教示お願い致します。	本プロポーザルに係る提出物の中に、代表者の押印が必要な書類はございません。
6	持参、郵送又は電子メールと記載されていますが、電子メールで提出した場合、別途原本の提出（持参、郵送）は必要でしょうか。	御認識のとおりです。「実施要領 7 提案書の受付 (1) 提案書類」に記載の部数を別途提出（持参、郵送）願います。
7	電子メールで提出する場合の最大容量をご教示頂けますでしょうか。	電子メールで提出される場合の最大容量は10MBです。ただし、10MB未満の場合でも、それに近い容量を受領できないケースがあるため、オンラインストレージサービスを利用したやり取りを推奨します。オンラインストレージサービスを利用したデータ受領には、予めファイル受信用の公開アドレスを送信する必要があります。当課アドレス（zerocarbon@city.zama.kanagawa.jp）宛にオンラインストレージサービス利用希望の旨をメールにて御連絡ください。
8	電子メールで提出する際に、提出物の容量が大きかった場合、複数回に分けて電子メールをお送りして頂いてよろしいでしょうか。また、その他方法があれば、ご教示お願いします。	質問7への回答を参考にしてください。

令和7年度座間市省エネ家電買換え支援事業業務委託に関する質問に対する回答

	質問（質問内容は原文ママ）	回答
9	提案書のページ数、フォントサイズに指定はございますでしょうか。	ページ数、フォントサイズ共に指定はございません。
10	「店舗登録申請フォーム」と「店舗登録申請システム」、「還元申請受付フォーム」と「補助金申請システム」は同義で宜しいでしょうか	「店舗登録申請フォーム」と「還元申請受付フォーム」は、委託事業者が作成する特設サイト内に掲載する店舗申請、補助金申請の入力フォームのみを指します。「店舗登録申請システム」と「補助金申請システム」は、「店舗登録申請フォーム」と「還元申請受付フォーム」を含む、委託事業者が当該業務を履行するために必要と思われる機能を盛り込んだ申請等受付システム全体を指しており、同義ではございません。
11	「対象製品リスト」の掲載にあたる「省エネ型製品情報サイト」との連動は、該当サイトのリンク設定でも宜しいでしょうか。	御認識のとおりです。
12	「ア 店舗向け問合せ窓口」と「イ 市民向け問合せ窓口」は回線を分けた上で、従事者は兼務でも宜しいでしょうか。	御認識のとおりですが、仕様書「5 業務内容（3）コールセンター設置・運営 ④回線数及び従事者」について、「十分な応答率を確保するために必要な体制を確保すること。また、繁忙期・閑散期に合わせて従事人数を工夫するなど、柔軟に対応すること。」との条件を付しておりますことを御承知おきください。
13	店舗への登録完了通知は郵送、メール、電話いずれを想定しておりますでしょうか。	仕様書6頁 「5 業務内容（4）審査・交付手続 ア 店舗登録 ①」に「受付については、原則として店舗登録申請システムの店舗向けフォームで行うこと。ただし、店舗向けフォームの使用が難しい場合は、郵送やメール等での紙媒体受付も可とする。」とあるように、登録完了通知に関しても、原則は店舗登録申請システムで実施し、システムの利用が困難な場合は紙媒体での通知を想定しておりますが、電話は想定しておりません。
14	店舗へ申請内容の不備連絡は問合せ窓口からの電話を想定しておりますでしょうか。	御認識のとおりです。

令和7年度座間市省エネ家電買換え支援事業業務委託に関する質問に対する回答

	質問（質問内容は原文ママ）	回答
15	郵送での対応については申請書を別途作成しても問題ないでしょうか。	御認識のとおりです。
16	対象者であるか否かは、申請時に入力（記載）の住所情報を正として判断しても問題ないでしょうか。	対象者であるか否かの確認のために、座間市に住民登録のあることが分かる「本人確認書類」の画像又はコピーを御提出いただく予定です。本人確認書類としては、免許証、マイナンバーカード、住民基本台帳カード等を想定しています。
17	補助金交付・返金対応時の口座情報に指定がございましたらご教示ください。	市から委託事業者への当該事業費の原資は、御提示いただいた口座へのお振込みとなります。委託事業者から申請者への交付・返金対応時の口座情報について、市からの指定はございません。
18	「基本セット」で示されるもののうち、申請チケット、チラシなど市民への配布が想定される印刷物の総数の想定はおおよそ何部か？（補助予定件数に対して何倍など目安はあるか）	申請チケットについては、事業開始後に登録店舗のチケットが不足することを避けるため、実際の申請予定件数である500件に対し、750部程度の印刷を想定しています。また、チラシの総数は15,000枚程度を想定しています。