

第1号様式（第6条関係）

座間市物価高騰対策農業者支援金申請書

令和 年 月 日

（宛先）座間市長

申請者 住所又は所在地  
氏名又は名称  
代表者職名・氏名  
電 話 番 号

1 誓約

- 本支援金の申請に当たって、裏面の【誓約・同意事項】を全て確認しました。  
全ての内容に誓約・同意の上申請します。

2 支給申請額 ※該当する申請額にを入れてください。

経営耕地面積等	申請額
30アール未満	<input type="checkbox"/> 10,000円
30アール以上	<input type="checkbox"/> 30,000円
上記のいずれかの申請者で、施設園芸を営み加温用燃料を使用している者	<input type="checkbox"/> 60,000円

3 振込口座情報 ※申請者名義の口座を指定すること。

銀行・信用金庫・信用組合などの場合

金融機関名	さがみ農業協同組合 銀行 金庫	支店名	本・支店 出張所
金融機関コード		支店番号	
口座番号（7桁）		預金種別	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座
口座名義人 ※カタカナで記載			

ゆうちょ銀行の場合

記号（5桁）		口座名義人 ※カタカナ で記載
番号（8桁）		

裏面も必ずご確認ください

### 【誓約・同意事項】

以下の全ての誓約・同意事項について確認し、誓約・同意します。

- ① 私は、農産物の生産及び販売を目的として農業を営み、支援金の支給を受けた後も継続する意思があります。
- ② 本支援金の申請に当たって、座間市物価高騰対策農業者支援金支給要綱を遵守します。また、座間市物価高騰対策農業者支援金申請書（以下「申請書」といいます。）の記載内容に偽りがないことを誓約します。
- ③ 申請書の内容を審査するため、座間市が必要な住民基本台帳情報等の公簿等の確認や必要な資料の提供を他の行政機関等へ求めることに同意します。
- ④ 座間市から、追加で関係書類の提出の求めがあった場合は、これに応じます。
- ⑤ 申請書及び提出された添付書類は、理由に関わらず不支給になった場合においても返却されないことに同意します。
- ⑥ 支援金の支給後、申請書の記入事項について事実と相違があることが判明した場合は、支援金を速やかに返還します。

【提出書類】 ※提出書類がそろっているか確認してください。

座間市物価高騰対策農業者支援金申請書

令和5年分所得税確定申告書第一表控の写し

※市県民税の申告をされた場合は、産業振興課までご相談ください。

振込口座を確認できる書類の写し

※申請者名義の通帳やキャッシュカードの写しなど、振込口座の金融機関名・口座番号・口座名義人（カナ）を確認できる部分の写しをご用意ください。

申請者のうち経営耕地面積が30アール以上の者については、上記の書類に加えて次の書類も提出してください。

農業所得用の令和5年分所得税青色申告決算書控の写し又は、農業所得用の令和5年分収支内訳書控の写し