（様式1）

令和　　年　　月　　日

座間市長　　佐藤　弥斗　殿

**プロポーザル方式参加申込書**

　業務名　座間市道路台帳システム導入業務委託

標記の業務につきまして、プロポーザル参加の意思表明書の提出を致します｡

（提出者）

　　　　　　　　　　　　住所

 商号又は名称

 代表者氏名

 電話番号

 ＦＡＸ番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 E-mail

（様式２）

**誓　約　書**

令和　年　月　　日

　座間市長　　佐藤　弥斗　殿

住所

商号又は名称

代表者職氏名

　座間市内部情報等統合管理システム構築業務委託及び運用支援委託のプロポーザル参加にあたり、次の事項について誓約します。

　なお、誓約事項に違反した場合は速やかに書面により報告をするとともに、提案書の提出を辞退し、提案書の提出を行っている場合は、提案書の無効又は受託候補者決定の取り消しとなることについて、一切の異議申立てを行いません。

誓約事項

１　地方自治法施行令第１６７条の４の規定に該当していません。

２　法人税（個人事業者にあっては所得税）、消費税、地方消費税、事業税及び都道府県民税並びに市町村民税、固定資産税及び都市計画税を滞納していません。

３　座間市競争入札参加停止及び指名停止等措置要綱に基づく停止措置を受けていません。

４　座間市暴力団排除条例（平成２３年座間市条例第２４号）第２条第２号に規定する暴力団、同条第４号に規定する暴力団員等若しくは同条第５号に規定する暴力団経営支配法人等又は同条例第７条に規定する暴力団員等と密接な関係を有すると認められる者に該当しません。

５　神奈川県暴力団排除条例（平成２２年神奈川県条例第７５号）第２３条第１項又は第２項の規定に違反していません。

６　上記４又は５に掲げる事由に該当するか否かの確認のため、役員名簿等の提出を求められたときは、速やかに提出します。また、調査及び確認のため、座間市が神奈川県警察本部に照会することについて同意します。

（様式３）

|  |
| --- |
| **会社概要書** |
| 項　　目 | 内　　　　容 |
| 社名 |  |
| 本社住所 |  |
| 県内における支店、営業所の住所 |  |
| **企業の認証資格等（令和６年３月１日現在）** |
| 情報セキュリティ | ① JIS Q 27001ISO27001、ISMS：情報セキュリティマネジメントシステム | 有 ・ 無 |
| ② JIS Q 15001プライバシーマーク：個人情報セキュリティ | 有 ・ 無 |
| ③ JIS Q 27017ISO/IEC27017：ISMSクラウドセキュリティ | 有 ・ 無 |
| ④ LGWAN-ASP登録資格（J-LIS：地方公共団体情報システム機構） | 有 ・ 無 |
| 品質確保 | ⑤ JIS Q 9001ISO9001：品質マネジメントシステム | 有 ・ 無 |
| ⑥ JIS Q 14001ISO14001：環境マネジメントシステム | 有 ・ 無 |
| ⑦ JIS Q 20000-1ISO/IEC20000-1：ITサービスマネジメントシステム | 有 ・ 無 |
| ⑧ JIS Q 55001　　ISO55001：アセットマネジメントシステム | 有 ・ 無 |
| ⑨一般財団法人全国地域情報化推進協会（APPLIC）の地理情報標準プラットフォーム標準仕様に準拠しているシステムを自社で登録。 | 有 ・ 無 |
| 企業品質 | ⑩ DX認定企業（デジタル・トランスフォーメーション推進企業） | 有 ・ 無 |
| **技術資格保有数（令和６年３月１日現在）**※会社の技術者総数、有資格者数を記載すること |
| 技術分野 | 技術者総数 | 種　　別 | 人数 |
| 技術者総数 | 名　 |  | 名　名　名　 |

※企業の認証資格証の写しを添付すること。

（様式４）

|  |
| --- |
| 座間市道路台帳システム導入業務の情報 |
| RFI | 道路台帳システム導入業務に関わるRFIに参加したか | 有 ・ 無 |

|  |
| --- |
| 地方自治体における道路GIS、公開型GIS又は窓口システムの業務実績※令和元年度以降（過去５年）の完了業務を記載すること |
| 発注年度 | 発注者名 | 業務名 | 受注金額 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※契約書の写しを添付すること。

|  |
| --- |
| 県内における道路GIS運用、及び道路データ整備・更新の業務実績※令和５年度（現在）の道路GIS運用中の業務を記載すること |
| 発注年度 | 発注者名 | 業務名 | 受注金額 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※契約書の写しを添付すること。

（様式５）

**業務実施体制**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 名前 | 資格 | 主な業務実績（主任・照査技術者は５件まで） |
| 主任技術者 |  |  | ・・・・・ |
| 照査技術者 |  |  | ・・・・・ |
| 担当技術者 |  |  | ・・・ |
| 担当技術者 |  |  | ・・・ |
| 担当技術者 |  |  | ・・・ |
| 担当技術者 |  |  | ・・・ |

※資格者証の写しを添付すること。

※主な業務実績は令和元年度以降（５年以内）の業務を記載すること。

※主な業務実績は神奈川県内での同種業務実績を優先して記載すること。

【同種業務】道路GIS導入・運用、又は道路台帳等データ整備・更新

（様式６）

令和　　年　　月　　日

座間市長　　佐藤　弥斗　殿

**企　画　提　案　書**

　業務名　　座間市道路台帳システム導入業務委託

標記の業務について、技術提案書を提出致します｡

（提出者）

住　　　　所

 商号又は名称

 代表者氏名

 電話番号

 ＦＡＸ番号

E-mail

（様式７）

令和　　年　　月　　日

座間市長　　佐藤　弥斗　殿

**質　問　書**

座間市道路台帳システム導入業務委託に伴い下記の事項を質問致します｡

|  |  |
| --- | --- |
| NO. | 質　　　　　疑 |
|  |  |

（提出者）

住　　　　所

 商号又は名称

 代表者氏名

 質問に対する責任者名

 電話番号

 ＦＡＸ番号

E-mail

（様式８）

令和　　年　　月　　日

座間市長　　佐藤　弥斗　殿

**見　積　書**

　業務名　座間市道路台帳システム導入業務委託

標記の業務につきまして、下記の金額にて提案を致します｡

提案価格（道路台帳システム導入業務委託費）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |

（注２）金額は消費税相当額を含まないこと。

（注３）利用費および保守費は、実施要領２．（４）予定金額（上限費用）に含まないものとする。

（様式９）

令和　　年　　月　　日

座間市長　　佐藤　弥斗　殿

**辞　退　届**

　業務名　　座間市道路台帳システム導入業務委託

標記の業務について、都合により技術提案を辞退致します｡

（提出者）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　　　　所

 商号又は名称

 代表者氏名

 電話番号

 ＦＡＸ番号