

職種	業務内容	募集 人数	応募資格	勤務期間・曜日・日時 ※特に記載がない場合は 4月1日から1年間。	勤務場所	給与など ※月額は地 域手当込み。	選考方法	応募方法 ※履歴書(職歴欄あり) に写真を貼付。	担当
パ 事務補助	転入学事務 (窓口・電話応対など) 他	1人	パソコン操作(エクセル・ワード など)ができる方	月曜~金曜日8:30~17:15のうち 5.75時間	時給 1,157円 市役所5階 月額 259,504		面接	履歴書を2月22日休まで に本人が直接担当へ	就学支援課 ☎046(252)8739 FAX)046(252)4311
▽ 栄養士	小・中学校給食事業事務など	2人	栄養士の資格を有する方	月曜~金曜日8:30~17:15		月額 259,504円	書類、面接	履歴書に資格証の写しを 添えて2月22日休までに 本人が直接担当へ	<u> </u>
パ ①事務補助②学校給食配膳員	①小・中学校給食事業事務など②中 学校給食の配膳など	①2人 ②12人	ドカン) ができる古の学校給合に	①月曜〜金曜日のうち週4日8:30〜17:15のうち6時間②週2〜3日10:30〜14:00(シフト制)	① 市役所5階 ② 市立中学校	時給 1,157円 面接	履歴書を2月22日休まで に本人が直接担当へ	が学支援課	
<mark>フ</mark> 学校給食 調理員		登録制	学校給食調理に興味がある方	月曜~金曜日8:15~16:45	市立小学校 1,	月額 195,888円			☎046 (252) 8749 FAX 046 (252) 4311
<mark>パ</mark> ①②学校 給食調理員 (代行員)				①不定期(1日または半日勤務を 週に1~2回程度)②月曜~金曜日 8:15~16:45のうち3時間		時給 1,205円			
<mark>パ</mark> 34学校 給食調理員				③月曜〜金曜日8:15〜16:45のうち4.5 時間④月曜〜金曜日のうち週2〜3日 8:15〜16:45		時給 1,249円			
パ 事務補助	課内事務他	若干名	パソコン操作 (エクセル・ワード・ パワーポイントなど) ができる方	月曜〜金曜日のうち週4日9:30〜 16:15	市役所5階 時給 1,157円	面接	履歴書を2月22日休まで に本人が直接担当へ	教育指導課 ☎046(252)8732	
<mark>パ</mark> 学校図書 館司書	学校図書館の利用環境整備、読書活動の推進など		司書免許を有する方	月曜〜金曜日のうち週4日 (年160日程度) 8:30〜15:15 (応相談)	市立小·中学 校	学 時給 1,239円		(C本人が自接担ヨペ	FAX)046 (252) 4311
	主に学校での情報教育に関する支援業務、事務作業(学校巡回)、ICT 関連機器・ソフトウェア・システム・ アカウント管理など		情報教育に関わる専門的・技術的 知識を有する方(例:ICT支援員経 験者、Google認定教育者)		1,73 時総 1,83 時総 1,44 時 市役所5階 1,15 時総 1,83 時総 2,33 青少年セン ター2階教室 時総	時給 1,739円	書類、面接		教育研究所 ✿046(252)8460 (FAX)046(252)4311
<mark>パ</mark> 教育史編 集員	教育史編さんのための専門的な調 査および研究など	1人	座間の教育に関する豊かな識見	月曜〜金曜日のうち週4日9:00〜 16:00		時給 1,835円			
査員	教育史編集員の指示による調査お よび研究	1人	を有する方	月曜〜金曜日のうち週2日9:00〜 16:00		時給 1,445円			
	教育史編さんに関する校正、ページ やレイアウト修正、編集補助などの 事務	2人	パソコン操作 (エクセル・ワード・ パワーポイントなど) ができる方	月曜〜金曜日のうち週2日9:30〜 16:30のうち6時間		時給 1,157円			
<mark>パ</mark> 教育相談 員	教育相談に関する相談・支援業務	1人	座間の学校教育および児童・生徒 指導や支援、保護者対応などに関 する豊かな経験と識見を有する 方	月曜~金曜日のうち週4日9:00~		時給 1,835円			
	小・中学校の児童・生徒・保護者の課題や家庭について、教育的・社会的・ 福祉的な環境の調整を行う業務	1人	教育および社会福祉に関する豊かな経験と見識を有し、次の資格が準ずる資格を有する方 ●社会福祉士 ●精神保健福祉士	月曜〜金曜日のうち週2日程度 9:30〜16:30 (応相談)		時給 2,333円			
パ 家庭訪問	小・中学校の不登校などの児童・生 徒および保護者に寄り添い登校支 援を行う他、課題の把握や関係機関 との連携	1人	不登校児童・生徒の心理に関する 豊かな経験と見識を有する方	2730 (0.30 (AM)(IIIIX)		2,333, ]			
パ 事務補助	教育支援教室に通室する不登校児	7	教育支援教室のスタッフと協働	月曜〜金曜日のうち週3日(年146日) 程度9:00〜17:00					
/ 事務補助	童・生徒の学習支援、集団での活動 支援など	2人	し、子どもの支援を行うことがで きる方	月曜〜金曜日のうち週2日 (年98日) 程度9:30〜16:30		時給 1,157円			
⚠ 事務補助	課內事務、伝票処理他	1人	パソコン操作 (エクセル・ワード・ パワーポイントなど) ができる方	月曜〜金曜日のうち週4日(年195日) 程度9:00〜15:45					
<mark>パ</mark> 教育心理 相談員	電話および来所相談に臨床心理面で サポートするなどのカウンセリング や必要に応じて心理判定や発達など の検査に関する業務		次のいずれかを満たす方 ● 臨床心理士などの認定資格を	月曜〜金曜日のうち週2日程度 9:30〜16:30 (応相談)				履歴書を2月22日休まで に本人が直接担当へ	
	小学校の児童・保護者・教職員に対 するスクールカウンセラー業務	若干名	大学・短大を卒業した方で心理臨 床業務もしくは児童を対象にし	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,					
<mark>パ</mark> 教育支援 員	教育支援教室の児童・生徒・保護者・ 教職員に対する心理的側面からの 支援およびカウンセリング業務	1人	た相談業務について一定期間の 経験を有する方	月曜〜金曜日のうち週4日程度 9:30〜16:30	青少年セン ター2階教育 支援教室				
	市内小・中学校における支援を要する児童・生徒への補助・介助	55人 程度	特別支援教育に理解があり体力 に自信のある方	月曜〜金曜日のうち週4·5日8:30〜1 6:00のうち5.75時間(夏休みなど長期 休業期間の勤務はなし)	時紀 1,157円 市立小・中学 校			エントリーシートを 2月22日/Hまでに本人が	
170 手进入品	小・中学校の特別支援学級における 障がい児の身辺の世話・移動の介 助・安全の確保など学級担任の補助 と医療的ケアなど(導尿補助、注射 など)の実施	若干名		月曜〜金曜日8:30〜16:00のうち 5.75時間(夏休みなど長期休業期間の 勤務はなし)		書類、面接	直接切当人 (エントリー		
	生涯学習・文化事業に関わる事務 (パソコンでの書類の作成、講座申 し込み受け付け、窓口・電話応対、主 催事業の補助など)	①1人	パソコン操作(エクセル・ワード など)ができる普通自動車運転免 許所持者	①原則月曜~金曜日のうち週3日8:30~17:15のうち5.75時間 ②原則月曜~金曜日のうち週4日8:30~17:15のうち7時間	市役所5階生		面接	履歴書を2月22日休まで に本人が直接担当へ	生涯学習課 ☎046(252)8472 (FAX)046(252)4311
<mark>パ</mark> 社会教育 指導員	社会教育事業の企画·実施に関する こと	1人	社会教育に関心がありパソコン 操作(エクセル・ワードなど)が できる方	月曜〜金曜日のうち週4日8:30〜 17:15のうち6.75時間	市役所 5階他				
パ 図書整理	図書の貸し出し・返却受付・整理他	3人	- パソコン操作(エクセル・ワード	火曜〜日曜日(祝·休日を除く)のう ち週2日程度8:45〜17:15	市公民館	時給	TEN LAST	履歴書を2月21日例まで に本人が直接担当へ	市公民館 全046(255)3131 FAX)046(252)2776
パ 事務補助	公民館事業に関わる事務補助(窓口・電話応対、書類作成)、館主催事 業の補助他		など) ができる方	火曜~日曜日(祝·休日を除く)のう ち週3日程度8:30~17:15		1,157円			
	公民館事業に関わる事務補助(窓 口・電話応対、書類作成)、館主催事 業の補助他		パソコン操作(エクセル・ワード など)ができる方	火曜〜日曜日(祝・休日を除く)のうち週3日(11月1日〜3月31日(変更の可能性有)は週2日)10:00〜16:30	北地区文化センター他	時給 1 157円		履歴書を2月22日休まで に本人が直接担当へ	北地区文化センタ <b>全</b> 042 (747) 3361 (FAX) 042 (747) 8542
パ 図書整理	図書の貸し出し・返却受付・整理他	3人		4月1日~10月31日(変更の可能性有) 火曜~日曜日(祝・休日を除く)のう ち週2日8:45~17:15		1,19/  ]			

●お問い合わせやお申し込みは開館日時をご確認の上、ご連絡ください。市役所は原則、祝・休日や年末年始を除く月曜~金曜日の8:30~17:15にお願 いします。●ファクスでお申し込みの場合は、「件名」、「連絡先」など必要事項を明記してください。●イベントなどは中止・変更する場合があります。