（参考様式4）

**事業所の設備・備品等一覧表**

|  |  |
| --- | --- |
| **事業所の名称** |  |
| **サービスの種類** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **サービス提供上配慮すべき設備の種類** | **設備基準上適合すべき設備の概要** | **適合の可否** |
|  |  |  |
| **室名** | **備品の品目** | **数量** |
|  |  |  |

**事業所の設備・備品等一覧表（記入例）**

|  |  |
| --- | --- |
| **事業所の名称** | **ざま○×センター** |
| **サービスの種類** | **移動支援** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **サービス提供上配慮すべき設備の種類** | **設備基準上適合すべき設備の概要** | **適合の可否** |
| **１　事務室**  **２　面接室** | **当該事業を行うに必要な職員が事務、検討、記録等を行う事務室**  **利用者から相談を受けるための相談室**  **(プライバシーの保護が図られるよう他の部屋とは分離している)** |  |
| **室名** | **備品の品目** | **数量** |
| **１　事務室**  **２　面接室**  **３　その他**  **（非常災害設備等）** | **事務用机**  **事務用椅子**  **パソコン**  **プリンター**  **電話（FAX機能付き）**  **自動車**  **冷蔵庫**  **作業机**  **面接用机**  **椅子**  **エアコン**  **救急セット**  **ヘルメット**  **救急持ち出し袋**  **消火器** | **1**  **2**  **1**  **1**  **1**  **1**  **1**  **2**  **5**  **14**  **1**  **2**  **20**  **2**  **2** |